



EDUCACIÓN
GABINETE DE IGUALDAD
PARA TODAS LAS PERSONAS

NL
NUEVO LEÓN

POLÍTICAS

DE USO DE CUENTAS INSTITUCIONALES

ciber@prende

NUEVO LEÓN

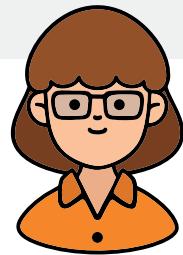
Google for Education



Canva



POLÍTICAS DE USO



DOCENTES

Las cuentas Google for Education se conceden al personal Docente de educación básica, en escuelas públicas. Estas cuentas tienen la consideración de “cuentas de trabajo”.

Cada docente del centro escolar sólo dispondrá de una única cuenta de Google for Education que revisará periódicamente.

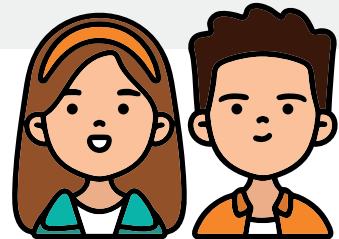
La Secretaría de Educación del Estado de Nuevo León se deslinda de toda responsabilidad relacionada con el uso de cuentas personales o ajena al entorno institucional por parte del personal docente.

En caso de indicios de faltas graves, la Secretaría de Educación del Estado de Nuevo León se reserva el derecho de suspender la cuenta del docente.

Cuando un docente deje de cumplir su condición de trabajador en activo del centro, se suspenderá o dará de baja su cuenta de Google for Education.



POLÍTICAS DE USO



ALUMN@S

La Secretaría de Educación del Estado de Nuevo León, podrá dar de alta cuentas para sus alumn@s de educación básica, en escuelas públicas, para lo cual deberán seguir el procedimiento que en su momento se determine.

Cada alumno solo podrá tener una única cuenta de Google for Education y su uso es exclusivo para el ámbito escolar y educativo.

Cuando un alumn@ deje de pertenecer a educación básica, la Secretaría de Educación del Estado de Nuevo León podrá suspender y/o eliminar su cuenta.

La Secretaría de Educación del Estado de Nuevo León se reserva el derecho a condicionar el despliegue de las aplicaciones de Google for Education según criterios pedagógicos y la edad de los alumn@s.

En el caso de que haya indicios de que la cuenta de un alumn@ pueda verse involucrada en casos graves de disciplina como ciberacoso, podrán ser suspendidas.

Seguridad y privacidad de la cuenta



CONTRASEÑA

PROTOCOLO

Creación y cambio: utilizar contraseñas fuertes (mínimo 8 caracteres, combinación de mayúsculas, minúsculas, números y símbolos). **Cambiarla** al menos cada seis (6) meses.

CONSECUENCIA DEL INCUMPLIMIENTO

Suspensión temporal de la cuenta.



CONFIDENCIALIDAD

Nunca compartir la contraseña con compañeros, estudiantes o personal no autorizado. Evita guardar la contraseña en lugares públicos o en archivos sin cifrar.

Responsabilidad directa del titular de la cuenta por acciones realizadas con la misma.



PHISHING Y FRAUDE

Verifica siempre el remitente de correos que soliciten datos personales o contraseñas. Evita hacer clic o abrir enlaces ni descargas archivos de remitentes desconocidos o sospechosos.

Robo de credenciales o infección de equipos.



CIERRE DE SESIÓN

Cierra la sesión en todos los dispositivos al finalizar el trabajo, especialmente en equipos compartidos (aulas de cómputo, bibliotecas, etc).

Acceso sin autorización a información privada.

Uso responsable del lenguaje y contenido



NETIQUETA Y TONO

PROTOCOLO

Utilizar un **lenguaje respetuoso, formal y profesional** en todas las comunicaciones (correos, chats, comentarios de Classroom). Se recomienda evitar el uso de mayúsculas sostenidas en oraciones o palabras (se interpreta como gritar).

CONSECUENCIA DEL INCUMPLIMIENTO

Incorrecta interpretación del mensaje, generando un ambiente de tensión y confusión.



CONTENIDO EXPLÍCITO

Evita usar la cuenta para crear, compartir o acceder a contenido violento, sexual, discriminatorio, ilegal o que promueva el acoso (ciberacoso).

La cuenta es para fines **estRICTAMENTE ACADÉMICOS Y ADMINISTRATIVOS**.



PROPIEDAD INTELECTUAL

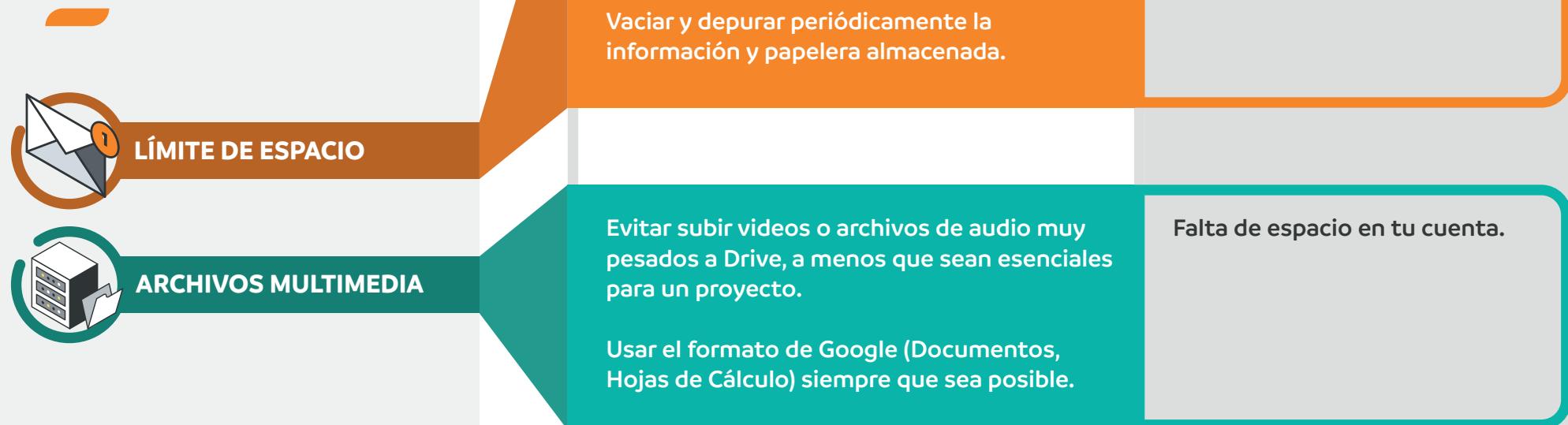
Se restringe la distribución de material protegido por derechos de autor (libros, videos, música) sin permiso explícito del autor. Citar siempre las fuentes de información utilizadas en trabajos académicos o presentaciones.

Posibles reclamos por derecho de autor.

Gestión del almacenamiento y espacio (Google Drive)

Google for Education

POLÍTICAS DE USO



Mejores prácticas en Google Classroom

-  **NOTIFICACIONES**
-  **USO EXCLUSIVO**
-  **IDENTIFICACIÓN**

PROTOCOLO

Docentes: configurar las notificaciones de Classroom para recibir alertas sobre entregas de tareas y preguntas de estudiantes.

CONSECUENCIA DEL INCUMPLIMIENTO

Incorrecta interpretación del mensaje, generando un ambiente de tensión.

Estudiantes: utilizar únicamente la cuenta para unirse a las clases. Evita utilizar cuentas personales.

Asegura que la institución tenga visibilidad de la participación del estudiante para fines de evaluación y asistencia.

Docentes: usar nombres claros y consistentes para las clases y las tareas (ej. "Matemáticas 3ºA - Tarea N°5").

Facilita la organización y la búsqueda de información para estudiantes y docentes.